

Krankmeldung

Sehr geehrte Fachleiter,

bitte entschuldigen Sie mein Fehlen am/an den Tagen* _____.

Aufgrund von _____

war es mir im besagten Zeitraum nicht möglich, die Schule zu besuchen.

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum, Unterschrift

*Unzutreffendes bitte streichen

Vorlage für Bestätigung der Krankmeldung durch Klassen/Fachleiter

Datum	Fach	Stunde	Lehrer	Unterschrift
Montag, den _____		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		
		7		
		8		
Dienstag, den _____		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		
		7		
		8		

Krankmeldung

Vorlage für Bestätigung der Krankmeldung durch Klassen/Fachleiter

Datum	Fach	Stunde	Lehrer	Unterschrift
Mittwoch, den _____		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		
		7		
		8		
Donnerstag, den _____		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		
		7		
		8		
Freitag, den _____		1		
		2		
		3		
		4		
		5		
		6		

*Unzutreffendes bitte streichen